

ЧОРНОМОРСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №6
ЧОРНОМОРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

31.08.2026

м. Чорноморськ

№ 82

Про організацію роботи щодо запобігання,
попередження та протидії булінгу (цькуванню) та
будь-яким формам насильства у
закладі освіти у 2026/2027 навчальному році

На виконання Закону України «Про освіту», відповідно до вимог наказу Міністерства освіти і науки України від 18.06.2026 № 961 «Про внесення змін до Порядку реагування на випадки булінгу (цькування)» (що набув чинності 11.08.2026 р.) та з метою створення безпечного освітнього середовища, забезпечення прав учасників освітнього процесу на захист від будь-яких форм насильства і цькування,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в закладі освіти (Додаток 1).
2. Затвердити План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) та будь-яким формам насильства у закладі освіти на 2026/2027 навчальний рік (Додаток 2).
3. Затвердити Порядок подання та розгляду заяв (повідомлень) про випадки булінгу (цькування) та будь-які форми насильства у закладі освіти відповідно до нових вимог наказу МОН № 961 від 18.06.2026 р. (Додаток 3).
4. Створити постійно діючу Комісію з розгляду випадків насильства та булінгу (цькування) у закладі освіти у такому складі:
Голова комісії – Тетяна КОЛОДИНСЬКА, директор Чорноморського ліцею №6
Заступник голови комісії : заступник директора з виховної роботи – Алла ВОВК;
Члени комісії: Раїса ЧИМБІР, заступник директора з НВР
Катерина ЛИХОВИД, заступник директора з НВР
Людмила ІЛЬІНА, заступник директора з НВР
Жанна НЕЧИТАЛЮК, соціальний педагог
Ольга СІДОРЧУК, соціальний педагог, практичний психолог
Владислав СТРИЖАК, ментор Шкільного Обмудсмана
Лариса ЧЕРНІЦИНА, практичний психолог
Осипа ВОЛЧЕНКО, медична сестра.
Секретар комісії – Галина ПАНЧЕВА, педагог-організатор
5. Призначити уповноваженою особою за прийом заяв та повідомлень про випадки булінгу (цькування) та організацію невідкладного реагування: заступника директора з виховної роботи Аллу ВОВК
6. Уповноваженій особі- Аллі ВОВК:

6.1. Забезпечити оприлюднення на офіційному вебсайті закладу освіти та на інформаційних стендах оновлених правил поведінки здобувача освіти, Плану заходів із протидії булінгу, Порядку подання заяв та зразка заяви.

6.2. У разі отримання заяви (усного або письмового повідомлення) про випадок булінгу невідкладно, протягом однієї доби, повідомляти керівника закладу та реєструвати звернення у Журналі обліку заяв про випадки булінгу.

7. Голові Комісії з розгляду випадків булінгу -Тетяні КОЛОДИНСЬКІЙ:

7.1. Забезпечити скликання засідання Комісії у строки, визначені оновленим законодавством (не пізніше ніж протягом 3 робочих днів із дня реєстрації заяви/повідомлення).

7.2. Проводити засідання та оформлювати протоколи Комісії відповідно до деталізованого алгоритму реагування на випадки насильства, передбаченого наказом МОН № 961.

8. Класним керівникам 1–11-х класів, педагогічним працівникам, психологічній службі закладу:

8.1. Провести у вересні 2026 року інформаційні години, бесіди та інструктажі для здобувачів освіти та їхніх батьків щодо оновлених правил безпечного середовища в школі.

8.2. Посилити контроль за поведінкою учнів під час уроків, перерв, у їдальні та на прилеглий території закладу.

8.3. Систематично проводити моніторинг мікроклімату в учнівських колективах задля раннього виявлення ознак цькування.

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою



В.о. директора

Тетяна КОЛОДИНСЬКА

СХВАЛЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО

ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ

ПРОТОКОЛ № 1від «28» 08 2026НАКАЗ № 82від «31» 08 2026 р.

в.о. директора

Тетяна КОЛОДИНСЬКА

ПОЛОЖЕННЯ**про запобігання та протидію насильству та
жорстокому поведженню з дітьми у****Чорноморському ліцеї № 6****Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області****1. Загальні положення****1.1. Це Положення розроблене відповідно до Типової програми**

унеможливлення насильства та жорстокого поведження з дітьми, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України № 658 від 04.06.2025 р., Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поведження з дітьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1513; Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поведження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 585; Порядку застосування заходів виховного впливу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 28 грудня 2019 року № 1646, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2020 року за № 112/34395 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2026 року № 936).

1.2. Метою Положення є забезпечення функціонування ефективної системи унеможливлення будь-якого виду насильства та жорстокого поведження з дітьми, створення у закладі освіти, дитячих та молодіжних громадських об'єднаннях, інших громадських об'єднаннях, що є суб'єктами молодіжної роботи, які контактують з дітьми (далі - суб'єкти роботи з дітьми та молоддю), середовища, вільного від насильства та жорстокого поведження з дитиною, запровадження системи інформування про випадки (або підозру на випадки) насильства та жорстокого поведження з дітьми у суб'єкті роботи з дітьми та молоддю, а також забезпечення оперативного їх розгляду та реагування на них.

1.3. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу та

працівників закладу та всіх суб'єктів, які контактують з дітьми.

2. Терміни, використані у цьому Положенні, вживаються у таких значеннях:

булінг (цькування) — психологічне (цькування, погрози, кібербулінг), фізичне, економічне (позбавлення майна, обмеження доступу до навчання), чи сексуальне насильство (вербальне, фізичне, жести, інтимні фото), тобто будь-яке умисне діяння (дія або бездіяльність), у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, яке систематично вчиняється особою стосовно дитини, з якою вони є учасниками колективу закладу освіти, або дитиною стосовно іншого учасника цього колективу та яке порушує права, свободи, законні інтереси постраждалої особи та/або перешкоджає виконанню нею визначених законодавством обов'язків ;

кривдник — учасник колективу, який вчинив насильство, зокрема булінг (цькування), стосовно іншого учасника цього колективу;

постраждала особа — учасник колективу, стосовно якого вчинено насильство;

свідок — особа, яка була очевидцем насильства або якій відомі будь-які обставини, що стосуються випадку насильства;

учасники колективу — здобувачі освіти, працівники закладу освіти, інші особи залучені до освітнього процесу.

3. Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «[Про освіту](#)», «[Про охорону дитинства](#)», «[Про соціальні послуги](#)», «[Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю](#)», «[Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків](#)», «[Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні](#)», «[Про запобігання та протидію домашньому насильству](#)».

4. Завдання закладу

- ✓ забезпечення нульової толерантності до насильства;
- ✓ раннє виявлення ризиків і випадків насильства;
- ✓ надання допомоги постраждалим дітям;
- ✓ просвітницька робота з дітьми, батьками й педагогами;
- ✓ взаємодія з Нацполіцією, Управлінням соц.політики, Службою у справах дітей.

4. Превентивні заходи

- ✓ затвердження цього Положення та інформування всіх учасників;
- ✓ ведення журналу повідомлень про інциденти;
- ✓ анонімні анкети для дітей;
- ✓ оцінка ризиків у роботі закладу;
- ✓ недопущення до роботи осіб, внесених до реєстру засуджених за злочини проти дітей;

- ✓ навчання персоналу безпечній та ненасильницькій взаємодії з дітьми.

5. Виявлення та реагування

- ✓ створення безпечних каналів повідомлення (телефон, скринька довіри, електронна пошта);
- ✓ розгляд повідомлень не пізніше ніж протягом 1 доби. Якщо підтверджуються ознаки насильства, керівник має невідкладно (протягом 3 годин) повідомити Нацполіцію, Управління соц.політики, Службу у справах дітей.
- ✓ негайне забезпечення безпеки дитини;
- ✓ скликання не пізніше ніж протягом 3 робочих днів постійно діючої Комісії з розгляду випадків насильства та булінгу (цькування) та документування інцидентів.

6. Навчання та інформування

- ✓ проведення тренінгів для працівників із залученням соціальної служби, практичних психологів ліцею та установ міста, інспектора СОБ;
- ✓ виховні години, інтерактивні заняття для дітей про права, безпеку та механізми звернення по допомогу із залученням соціальної служби, практичних психологів ліцею та установ міста, інспектора СОБ;
- ✓ інформаційні кампанії для батьків із залученням соціальної служби, практичних психологів ліцею та установ міста, інспектора СОБ;
- ✓ розміщення плакатів, буклетів, контактів гарячих ліній на інформаційних дошках та сайті закладу освіти.

7. Моніторинг і оцінка

- ✓ щорічна перевірка ефективності превентивних заходів;
- ✓ аналіз інцидентів, результати анкетувань дітей;
- ✓ коригування Положення у разі потреби.

8. Обов'язки керівника закладу

- ✓ організовує безпечний освітній простір
- ✓ затверджує Положення і забезпечує його виконання;
- ✓ є Головою постійно діючої Комісії з розгляду випадків насильства та булінгу (цькування) у закладі освіти
- ✓ знайомить працівників з вимогами (до початку роботи або протягом 5 днів після працевлаштування);
- ✓ розглядає усні та письмові повідомлення протягом однієї доби з дня надходження, забезпечує функціонування механізму подання повідомлень;
- ✓ невідкладно повідомляє уповноваженому підрозділу органу Національної поліції, управління соц.політики та службі у справах дітей, у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною;

- ✓ сприяє проходженню особами, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідками або постраждали від насильства або жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб;
- ✓ забезпечує проведення навчань, тренінгів, профілактичних заходів для дітей, батьків або інших законних представників дитини, працівників суб'єкта роботи з дітьми та молоддю з питань запобігання насильству та жорстокому поводженню з дітьми;
- ✓ взаємодіє із службами у справах дітей, центрами соціальних служб, закладами освіти, охорони здоров'я та іншими уповноваженими органами для оперативного реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми.

9. Обов'язки працівників та всіх суб'єктів, які контактують з дітьми.

- ✓ діяти відповідно до цього Положення;
- ✓ спільними зусиллями створювати безпечне освітнє середовище.
- ✓ не в якому разі не використовувати фізичне покарання, психологічний тиску, приниження гідності дитини чи її залякування.
- ✓ повага до особистості кожної дитини, її поглядів, переконань, культурних, релігійних та національних особливостей.
- ✓ запобігати будь-якій дискримінації (за ознаками статі, раси, стану здоров'я, майнового стану батьків тощо).
- ✓ негайно припиняти прояви насильства, повідомляти керівника;
- ✓ у разі потреби викликати поліцію, швидку допомогу;
- ✓ зберігати конфіденційність інформації про дитину.

10. Механізм повідомлення

- ✓ будь-який учасник освітнього процесу може повідомити про факт насильства (телефонний зв'язок, електронний лист, скринька для паперових повідомлень, анонімно за бажанням особи, яка залишила повідомлення).
- ✓ повідомлення реєструється в журналі обліку;
- ✓ інформація передається керівнику закладу та, у разі потреби, до компетентних органів;
- ✓ дитині та батькам надається психологічна і соціальна підтримка.

11. Заключні положення

11.1. Це Положення є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу, працівників закладу освіти та всіх суб'єктів, які контактують з дітьми..

11.2. Зміни до Положення вносяться наказом керівника відповідно до змін законодавства.

До Положення додаються додатки:

- ТИПОВА ФОРМА первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини ДОДАТОК 1
- ТИПОВА ФОРМА реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки) ДОДАТОК 2
- ✓ Анкета анонімного опитування дітей ДОДАТОК 3
- ✓ Перелік гарячих ліній та служб допомоги. ДОДАТОК 4
- ✓ Порядок застосування заходів виховного впливу ДОДАТОК 5

ТИПОВА ФОРМА

первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини

найменування закладу освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжних центрів, дитячих та молодіжних громадських об'єднань, інших громадських об'єднань, що є суб'єктами молодіжної роботи, які контактують з дітьми)

Дата події або виявлення: _____ 20____ р.

1. Інформація про дитину:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

вік дитини: _____

соціальний статус (за потреби):

Ї дитина з інвалідністю;

Ї дитина-сирота;

Ї дитина, позбавлена батьківського піклування;

Ї інше: _____.

2. Інформація про особу, яка повідомляє:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

найменування посади: _____

контактний номер телефону: _____.

Опис ситуації: _____

(зазначити максимально докладно, що сталося, коли, де, хто був присутній)

3. Інформація про ознаки насильства/поведінку дитини:

Ї тілесні ушкодження;

Ї страх, уникання контакту;

Ї розповіді про образи/тиск;

Ї інше: _____.

4. Інформація про вжиті заходи (на момент заповнення):

Ї поінформовано відповідальну особу закладу;

Ї поінформовано батьків/інших законних представників;

Ї поінформовано службу у справах дітей;

Ї поінформовано уповноважений підрозділ органів Національної поліції;

Ї інше: _____.

_____ (підпис особи, яка заповнює первинне повідомлення)

ТИПОВА ФОРМА
реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки)

Порядковий номер	Інформація про спосіб отримання повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини (звернення (повідомлення): усне/письмове)	Прізвище, ім'я дитини	Тип ситуації**	Заходи реагування	Результат**	Підпис відповідальної особи
------------------	--	-----------------------	----------------	-------------------	-------------	-----------------------------

*Зазначається факт про фізичне/психологічне насильство/булінг/спробу втечі/інше.

**Зазначається, чи поінформовано органи, надано допомогу, припинено контакт тощо.

Анкета анонімного опитування дітей

(для виявлення випадків насильства та створення безпечного середовища)

Дорогий(а) учню(ученице)!

Ця анкета є анонімною. Твоє ім'я писати не потрібно. Відповідай так, як ти вважаєш правильним. Це допоможе зробити наш заклад безпечним і дружнім до кожної дитини.

1. Як ти почуваєшся у нашому закладі?

- комфортно і безпечно
- іноді тривожно
- часто відчуваю страх чи напругу

2. Чи траплялося так, що тебе ображали однолітки у школі/садочку (словами, діями, через інтернет)?

- ніколи
- іноді
- часто

3. Чи траплялося, що дорослі (вчителі, вихователі, інші працівники) п о в о д и л и с я з тобою грубо або несправедливо?

- ніколи
- іноді
- часто

4. Чи бачив(ла) ти, як інших дітей ображають, принижують або ображають ф і з и ч н о ?

- ніколи
- іноді
- часто

5. Якщо таке траплялося, чи звертався(лась) ти по допомогу?

- так, до вчителя/вихователя
- так, до батьків
- так, до друзів
- ні, не звертався(лась)

6. Чи знаєш ти, до кого можна звернутися у разі, якщо тебе образили або п р и н и з и л и ?

- так
- частково
- ні

7. Чи знаєш ти телефони гарячих ліній допомоги дітям?

- так
- ні

8. Що допомогло б тобі почуватися у закладі ще безпечніше?
(відкрита відповідь)

П р и м і т к и для закладу:

- Анкету можна проводити 1–2 рази на рік.
- Відповіді збираються у спеціальну скриньку або онлайн-форму.
- Результати аналізує психолог чи уповноважена особа.
- На основі результатів складаються заходи щодо підвищення рівня

Перелік гарячих ліній та служб допомоги

1. Національні (по всій Україні)

Служба	Телефон	Чим допомагають
Національна дитяча гаряча лінія (Ла Страда)	0 800 500 225, 116 111	Психологічна допомога дітям, молоді, консультації батькам
Гаряча лінія з попередження насильства, торгівлі людьми, гендерної дискримінації	0 800 500 335, 116 123	Консультації, психологічна і правова підтримка
Цілодобова гаряча лінія допомоги (в умовах воєнного стану)	+38 (067) 900-77-20	Цілодобово, безкоштовно, консультації і реагування
Гаряча лінія емоційної підтримки МОМ	0 (800) 211-444	безкоштовно та анонімно, з 10:00 до 20:00).
Кризова лінія «Людина в біді»	0 (800) 210-160	цілодобова перша психологічна допомога
Урядова лінія допомоги постраждалим від насильства	1547	Цілодобово, безкоштовно, консультації і реагування
Безоплатна правова допомога	0 800 213 103	Юридичні консультації, допомога у зверненнях
Поліція	102 (екстрено) 0 800 500 202 (гаряча лінія)	Виклик поліції, реагування на насильство

2. По місту Чорноморськ

Служба	Телефон	Адреса / Примітки
Центр соціальних служб Чорноморської міської ради (КУ «ЦСС ЧМР»)	+38 (04868) 4-23-97	пр-т Миру, 33 (або вул. Захисників України, 3(психологічна та соціальна підтримка сімей, дітей та молоді).
Управління соціальної політики Чорноморської міської ради	(04868) 4-30-38	вул. Захисників України, 3, каб. 411; (кризове втручання, допомога ВПО, ветеранам та особам у СЖО)
Швидка медична допомога	103(екстрено) або (04868) 6-01-24 (04868) 4-68-30.	

**Порядок
застосування заходів виховного впливу**

1. Цей Порядок визначає комплекс заходів виховного впливу в закладах освіти, що можуть застосовуватися для відновлення та нормалізації відносин між кривдниками, постраждалими особами і свідками насильства; недопущення повторення випадку насильства; загальної превенції випадків насильства.

Положення цього Порядку поширюються на заклади освіти та підрозділи інших юридичних осіб публічного чи приватного права та фізичних осіб — підприємців, які провадять освітню діяльність, крім тих, які забезпечують здобуття освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.

2. Заходи виховного впливу мають забезпечувати корекцію поведінки кривдників, зокрема виправлення деструктивних реакцій та способів поведінки у міжособистісних стосунках.

Також заплановані заходи мають забезпечити надання психологічної допомоги та підтримки постраждалій особі і свідкам насильства.

3. Комплекс заходів визначаються та реалізуються таким чином, щоб:

- не завдавати додаткової шкоди психологічному стану учасникам колективу;
- не допускати повторної травматизації;
- забезпечувати право дитини на безпечне освітнє середовище.

4. Застосування заходів, спрямованих на примирення сторін, допускається виключно:

- за добровільною згодою постраждалої дитини та її законних представників;
- за умови відсутності ризику повторного насильства або шкоди;
- з урахуванням висновку практичного психолога (за наявності).

5. Комплекс заходів до учасників колективу визначає комісія з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми (далі — комісія), склад якої затверджується керівником закладу освіти.

6. Рішення комісії має містити, зокрема:

- мету, конкретні завдання, зміст, методи та форми заходів виховного впливу, психологічної допомоги та підтримки;

критерії визначення співвідношення між запланованими та отриманими результатами;

строки та суб'єктів, відповідальних за реалізацію відповідних заходів;

обґрунтування, чому запропоновані заходи відповідають найкращим інтересам кожної залученої дитини.

7. Комісія зобов'язана здійснювати моніторинг ефективності застосування визначених нею заходів та у разі необхідності коригує їх.

8. Заходи виховного впливу реалізуються педагогічними (науково-педагогічними) працівниками закладу освіти, фахівцями служби у справах дітей та центру соціальних служб із залученням необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги, в тому числі територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України та інших суб'єктів реагування на випадки насильства.

9. Психологічний та соціально-педагогічний супровід застосування заходів виховного впливу здійснюють у межах своїх посадових обов'язків практичний психолог та соціальний педагог (за наявності) закладу освіти, зокрема:

діагностику рівня психологічної безпеки та аналіз її динаміки;

розробку заходів психологічної підтримки постраждалої особи та їх реалізацію із залученням та за згодою батьків або інших законних представників дитини;

розробку заходів психологічної підтримки кривдника та їх реалізацію із залученням та за згодою батьків або інших законних представників дитини;

консультативну допомогу всім учасникам освітнього процесу;

розробку та реалізацію профілактичних заходів.

10. Діти, які вчинили булінг (цькування) або стосовно яких вчинено булінг (цькування), мають право на отримання послуги із соціально-психологічної реабілітації відповідно до [пункту 22](#) Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 585.

11. У разі, якщо рішенням суду особу, яка вчинила булінг (цькування), направлено для проходження програми для дітей та інших осіб, які вчинили булінг (цькування), керівник закладу освіти зобов'язаний сприяти проходженню такою дитиною цієї програми.

За відсутності судового рішення про направлення особи, яка вчинила булінг (цькування), комісія може рекомендувати такій особі пройти зазначену програму на добровільній основі, а діти віком до 16 років можуть пройти таку програму за згодою батьків (інших законних представників дитини). Керівник

закладу освіти зобов'язаний сприяти проходженню такою особою цієї програми.

12. Комісія може рекомендувати особам, які стали свідками або постраждали від насильства, зокрема булінгу (цькування), проходження Типової програми для дітей та інших осіб, які постраждали від булінгу (цькування) або стали його свідком. Керівник закладу освіти зобов'язаний сприяти проходженню такими особами цієї програми.

ЗАТВЕРДЖЕНО

НАКАЗ № 82

08 20 26 р.



Тетяна КОЛОДИНСЬКА

**План заходів
із запобігання та протидії булінгу (цькуванню) та будь-яким формам насильства
у Чорноморському ліцеї №6
на 2026/2027 навчальний рік**

№з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
Нормативно-правове та інформаційне забезпечення попередження насильства та булінгу			
1	Взяти участь у нараді заступників з ВР міста щодо планування виховної роботи та знайомства з вимогами наказу Міністерства освіти і науки України від 18.06.2026 № 961 «Про внесення змін до Порядку реагування на випадки булінгу (цькування)» (що набув чинності 11.08.2026 р.)	Останній тиждень серпня	ЗДВР
1	Опрацювання нормативно-правових документів щодо профілактики негативних проявів в учнівському середовищі	Останній тиждень серпня	Адміністрація закладу, педагогічні працівники
2	Підготовка наказу Про організацію роботи щодо запобігання, попередження та протидії булінгу (цькуванню) та будь-яким формам насильства у закладі освіти у 2026/2027 навчальному році	Останній тиждень серпня	ЗДВР
3	Підготовка Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в закладі освіти	Останній тиждень серпня	ЗДВР
4	Встановлення інформаційних скриньок для повідомлень про випадки	Вересень	ЗДВР

	булінгу (цькування)) та будь-яким формам насильства у закладі освіти		
5	Розміщення та оновлення інформаційних матеріалів щодо профілактики булінгу) та будь-яким формам насильства на сайті закладу освіти	Вересень	ЗДВР
6	Ознайомлення учасників освітнього процесу з алгоритмами дій у разі виявлення випадку булінгу (цькування) та будь-якої форми насильства, розміщення відповідних документів на офіційному сайті закладу освіти	Вересень	ЗДВР, класні керівники
7	Оновлення «Правил поведінки для здобувачів освіти». Ознайомлення з ними учнів закладу освіти.	Вересень	Педагог-організатор, Парламент УС
8	Перевірка інформаційної доступності правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування).	Жовтень	ЗДВР
9	Поновлення інформації на сайті закладу освіти із переліком організацій та телефонів гарячих ліній, до яких можна звернутися у випадках насильства та правопорушень.	Вересень	ЗДВР
10	Співпраця з інспектором СОБ, фахівцями служби у справах дітей, соціальної служби для сім'ї, дітей та молоді щодо профілактичної роботи з питань попередження булінгу (цькування) та насильству в сім'ях згідно окремих спільних планів	Постійно	ЗДВР Соціальні педагоги
11	Тематичні зустрічі здобувачів освіти з метою проведення просвітницької роботи щодо запобігання булінгу (цькуванню) в учнівському середовищі	Жовтень- травень	ЗДВР Інспектор СОБ Соціальні педагоги
12	Підготовка тематичних електронних буклетів за участю Парламенту УС закладу освіти.	Жовтень-листопад	Педагог-організатор, Міністр порядку
Робота з вчителями			
13	Участь педагогічних працівників закладу освіти в практичних семінарах, вебінарах, майстер-класах, тренінгах з питань протидії булінгу та кібербулінгу (в тому числі онлайн)	Жовтень-травень	Педагогічні працівники
14	Співбесіда з класними керівниками за результатами діагностики класного колективу	Листопад	практичні психологи
15	Тренінг «Медіація та вирішення конфліктів у шкільному середовищі»	Листопад	Практичні психологи, Ментор
16	Консультування класних керівників психологами, соціальними педагогами, ментором з проблемних ситуацій.	Грудень, квітень	Практичні психологи, Ментор Соціальні педагоги
17	Тренінг «Ефективне спілкування з учнями: як запобігти конфліктам та булінгу»	листопад	Практичні психологи, Ментор Соціальні педагоги
18	Корисні поради «Психологічна підтримка учнів: як виявити та допомогти жертві булінгу»	Січень	Практичні психологи, Шкільний Омбудсман, Ментор
19	Круглий стіл «Найкращі практики запобігання булінгу в школі»	Лютий	Практичні психологи

20	Засідання спільноти класних керівників на тему «Зміцнення психологічної стійкості учнів та створення безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану»	Листоий	ЗДВР Практичні психологи
21	Семінар «Роль класного керівника у профілактиці булінгу»	Березень	ЗДВР
22	Експрес-огляд «Нові підходи у профілактиці булінгу серед підлітків»	Квітень	Практичний психолог
Робота з учнями			
23	Ознайомити учнів з нормативними документами щодо організації освітнього процесу в закладі освіти	Вересень	Класні керівники
24	Організація роботи консультативного пункту «Скринька довіри»	Вересень	ЗДВР
25	Правозахисна діяльність Шкільного Омбудсмена	Вересень-квітень	Ментор
26	Всеукраїнський тиждень з протидії булінгу: Акція «Рука допомоги» (9-11 класи) Гра-подорож «Дружні мандри» (1-4 класи) Гра-дискусія «Взаємоповага» (5-6 класи) Тренінг «Мирне вирішення конфліктів» (7-9 класи) Виставка творчих робіт «Булінг очима дітей» (1-11 класи) Інформаційні хвилинки «Як діяти при булінгу» (1-11 класи) Інформаційні хвилинки «Куди звертатися за допомогою» (1-11 класи)	Жовтень Листопад	ЗДВР Парламент УС Педагоги-організатори Практичні психологи Шкільний Омбудсман
27	Опрацювати правила та обов'язки здобувачів освіти, правила користування мережею Інтернет, щоб зменшити ризик булінгу.	Жовтень	Класні керівники
28	Години відкритих думок «Толерантність та повага до різниці» (1-11 класи)	Жовтень	Класні керівники
29	Тиждень толерантності: Уроки толерантності. Акція «Комплімент кожному» (1-11 класи) Акція «Обійми друга» (1-11 класи) Відкритий мікрофон «Що для мене толерантність?» (9-11 класи) Відеопроєкти: «Доброта в дії» (1-4 класи), «Ввічливість у повсякденному житті» (5-8 класи)	Листопад 13.11 – 17.11	Парламент УС Педагоги-організатори Практичні психологи Соціальні педагоги Шкільний Омбудсман
30	Підсумок тижня «Дерево побажань» (1-11 класи) Проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства». (25 листопада – Міжнародний день боротьби з насильством щодо жінок; 1 грудня – Всесвітній день боротьби зі СНІДом; 2 грудня – Міжнародний день боротьби з рабством; 3 грудня – Міжнародний день людей з обмеженими фізичними можливостями; 5 грудня – Міжнародний день волонтерів; 6 грудня – Вшанування пам'яті студенток, розстріляних у Монреалі; 10 грудня – Міжнародний день прав людини). 1. Години спілкування (у вигляді різних сучасних форм роботи) «Світ без насильства», «Не будь байдужим» (1-11 класи)	Листопад-грудень 25.11-10.12	Парламент УС Педагоги-організатори Практичні психологи Соціальні педагоги Шкільний Омбудсман

	2. Флешмоб «Обійми без страху» (1-11 класи) 3. Інформаційні п'ятихвилинки, присвячені Міжнародному дню викорінення насильства щодо жінок. «Слова проти насильства» (1-11 класи) 4. Години спілкування (у вигляді різних сучасних форм роботи) «СНД: сила знань» (1-11 класи) 5. Години спілкування (у вигляді різних сучасних форм роботи) «Вільний від утисків світ» (до Міжнародного дня боротьби з рабством) (1-11 класи) 6. Флешмоб до Дня людей з обмеженими можливостями «Рівні можливості» (1-11 класи) 7. Акція «Твори добро!» (до Міжнародного дня волонтера) (1-11 класи) 8. Зустріч з представниками ювенальної превенції. Бесіди «Кримінальна відповідальність за жорстоке поводження відносно інших» (1-11 класи) 9. Заняття з елементами тренінгу «Межі безпеки» (8-11 класи) 10. Оновлення інформації на сайті закладу освіти «Корисні поради!» до акції «16 днів проти насильства»		
31	Проведення заходів у рамках Тижня правової освіти: 1. Правовий діалог «Боротьба з насильством у сім'ї та освітніх закладах» (9-11 класи) 2. Стенд-анкетування «Дерево питань» (збір запитань на правову тематику від учнів закладу освіти та відповіді на них) 3. Години спілкування (у вигляді різних сучасних форм роботи) «Права людини» (5-11 класи) 4. Конкурс дитячих малюнків «Мої права та обов'язки» (1-4 класи) 5. Вікторини для учнів «Хто знає більше? Правові аспекти» (5-9 класи) 6. Тематична виставка правової літератури у бібліотеці	Грудень	Парламент УС Педагоги-організатори Практичні психологи Соціальні педагоги Шкільний Омбудсман ЗДВР
32	Тематичні зустрічі здобувачів освіти з метою проведення просвітницької роботи щодо запобігання булінгу (цькуванню) в учнівському середовищі. Бесіди на тему «Правова відповідальність за булінг»	Протягом року	ЗДВР Шкільний Омбудсман
33	Конкурс – виставка асоціативних плакатів на тему «Ми – різні, але ми рівні» (5-11 класи)	Січень	Педагог-організатор
34	Години спілкування (у вигляді різних сучасних форм роботи) «Від жертви до свободи» (1-11 класи)	Лютий	Класні керівники Шкільний Омбудсман Ментор

35	Тренінг «Розвиток навичок спілкування та вирішення конфліктів»	Жовтень-Березень	Практичний психолог
36	Години спілкування (у вигляді різних сучасних форм роботи) «Як уникнути агресії в інтернеті» (1-11 класи)	Жовтень-Квітень	Класні керівники, Педагог-організатор,
37	Виготовлення та розповсюдження пам'ятки «Правила безпечної поведінки в школі та інтернеті»	Листопад	Педагог-організатор, Парламент УС
38	Індивідуальні та групові консультації з питань булінгу та інших особистих проблем.	Вересень-травень	практичні психологи
39	Тематичні заняття «Цифрова безпека: ризики та розваги»	Вересень-травень	Шкільний Омбудсман Ментор
40	Анкетування «Аналіз рівня булінгу в нашому ліцеї»	Вересень-травень	Практичні психологи
41	Проведення анонімних анкетувань серед учнів щодо виявлення фактів булінгу та оцінки психологічного клімату	Вересень-травень	Практичні психологи
42	Індивідуальні та групові консультації для учнів, які постраждали від булінгу	Вересень-травень	Практичні психологи
43	Надання психологічної підтримки учням, які мають схильність до агресивної поведінки	Вересень-травень	Практичні психологи

Робота з батьками

44	Ознайомити батьків з нормативними документами щодо організації освітнього процесу в закладі освіти	Вересень	Класні керівники
45	Ознайомити батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям	Вересень	ЗДВР
46	Батьківські збори «Протидія булінгу: роль батьків у створенні безпечного середовища»	Листопад-грудень	Класні керівники
47	Консультації для батьків: «Виховання без насильства» «Як допомогти дитині уникнути булінгу»	Вересень-травень	ЗДВР Практичні психологи
48	Організація зустрічей батьків з фахівцями правоохоронних органів і структур	Грудень-березень	ЗДВР
49	Відеолекторій «Роль батьків у попередженні булінгу в школі»	Лютий	ЗДВР
50	Консультації для батьків: «Безпека дітей в інтернеті. Батьківський контроль».	Вересень-травень	практичні психологи Соціальні педагоги
51	Консультування батьків щодо захисту прав та інтересів дітей	Протягом року	Класні керівники

Моніторинг освітнього середовища закладу освіти та оцінка ефективності заходів.

52	Анонімне анкетування учнів 5-11-го класів про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти	Вересень Січень	Практичні психологи
53	Анкетування батьків про безпеку в закладі освіти	грудень	Класні керівники
54	Аналіз результатів опитувань та розробка рекомендацій щодо подальшої роботи з профілактики булінгу	За потреби	ЗДВР

З А Т В Е Р Д Ж Е Н О
НАКАЗ № 82
від « 31 » _____ 20 26 р.
в.о.директора Тетяна КОЛОДИНСЬКА



**Порядок
подання та розгляду заяв (повідомлень)
про випадки булінгу (цькування) та будь-які форми насильства у
закладі освіти**

1. Будь-який працівник закладу освіти, здобувач освіти, інший учасник освітнього процесу, який помітив прояви, які можуть свідчити про випадок насильства, чи виявив ознаки насильства стосовно учасника колективу, повинен повідомити про це керівника закладу освіти.
2. У разі отримання повідомлення про можливий випадок булінгу забезпечити реагування відповідно до **Порядку реагування на випадки булінгу (цькування), затвердженого наказом МОН № 1646 у редакції наказу МОН № 961 від 18.06.2026. Оновлений Порядок є чинним з 11.08.2026.**
3. Таке повідомлення може бути подане в усній або письмовій формі, у тому числі анонімно.
4. У разі якщо у вчиненні насильства підозрюється керівник закладу освіти, повідомлення подається засновнику закладу освіти або відповідному органу управління, якому підпорядковується цей заклад освіти.

Засновник закладу освіти або відповідний орган управління, якому підпорядковується заклад освіти, у разі надходження повідомлення стосовно керівника закладу освіти забезпечує виконання завдань і функцій, передбачених для керівника суб'єкта, визначених абзацами восьмим — десятим пункту 5 Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1513.

5. Кожне повідомлення, що надійшло до керівника закладу освіти, реєструється у день його надходження у спосіб, визначений закладом освіти.

Якщо повідомлення надійшло у вихідний, святковий, інший неробочий день або в позаробочий час, що визначені відповідно до закону, його реєстрація відбувається в перший за ним робочий день.

6. Керівник закладу зобов'язаний розглянути повідомлення про випадок насильства протягом **однієї доби**.

7. Якщо підтверджуються ознаки насильства, керівник має **невідкладно (протягом 3 годин)** повідомити Нацполіцію, Управління соц.політики, Службу у справах дітей.
8. Спеціальна постійно діюча комісія в закладі має бути скликана не пізніше ніж протягом **3 робочих днів**.
9. Комісія закладу освіти лише оцінює обставини, розробляє план виховних заходів та надає психологічну підтримку.
10. **Юридичний факт наявності булінгу встановлює виключно суд, а не заклад освіти.**
11. **Будь-які заходи для примирення чи виправлення поведінки впроваджуються без додаткової травматизації і виключно за добровільною згодою постраждалої дитини та її батьків.**